



**TSYFETRA**  
No Limit

## Jaarplan

2026



*Geef kinderen  
onderwijs en een  
hoopvolle toekomst!*

## Inhoudsopgave

<b>1. Inleiding</b>	<b>2</b>
1.1 Doel & Visie	2
1.2 Organisatie	2
<b>2. Doelstellingen &amp; Strategie</b>	<b>2</b>
<b>3. Werkplan</b>	<b>3</b>
3.1 Geplande projecten	3
3.2 Verwachte resultaten en activiteiten	3
3.3 Tijdsplan	4
3.4 Geplande activiteiten ter verbetering van de organisatie	4
3.5 Fondsenwerving- & communicatie-initiatieven	5
<b>4. Middelen</b>	<b>5</b>
4.1 Transportmiddelen	5
4.2 Bouwgrond	5
4.3 Gereedschap en machines	5
4.4 Personeel	5
4.5 Kantoorruimte en uitrusting	5
4.6 Boekhoudprogramma	5
<b>5. Activiteiten</b>	<b>6</b>
<b>Bijlage: Jaarbudget 2026</b>	<b>7</b>
<b>Bijlage: Projectbudgetten 2026</b>	<b>7</b>

## 1. Inleiding

Madagaskar is een arm land met een zeer laag percentage schoolgaande kinderen. Zeker in de afgelegen gebieden gaan er weinig kinderen naar school. Door de onderontwikkeling van het land zijn veel gebieden zeer slecht bereikbaar waardoor de bevolking geen tot slecht toegang heeft tot basisvoorzieningen zoals onderwijs. Er zijn bijna geen schoolgebouwen, leerkrachthuizen, wc's en schoon water aanwezig waardoor er geen leerkrachten te vinden zijn die in deze afgelegen gebieden willen werken. Zonder leerkrachten is er geen onderwijs en zonder onderwijs is er geen ontwikkeling in een land. TsyFetra wil hier verandering in brengen door scholen, leerkrachthuizen, latrines en waterputten te bouwen. Zodra leerkrachten aangetrokken zijn, worden ze betaald door de ouders. Hierdoor zijn ze niet afhankelijk van de overheid en worden ze in de toekomst ook niet afhankelijk van TsyFetra.

### 1.1 Doel & Visie

Als gelovigen zonder grenzen de lokale bevolking dienen. Het vergroten van de algemene kennis en het verbeteren van de levensomstandigheden in moeilijk bereikbare en afgelegen gebieden in Madagaskar.

### 1.2 Organisatie

TsyFetra is een niet-gouvernementele non-profitorganisatie dat zich voornamelijk richt op de bevolking in Regio Boeny, district Ambato Boeny met het hoofdkantoor op Lot 288F 45 Ambohitahara Ambohidratrimo. Het bestuur van TsyFetra bestaat uit 5 leden: voorzitter, vicevoorzitter, penningmeester, secretaris en een adviseur. De leden van het bestuur komen gemiddeld één keer per jaar fysiek bij elkaar en gedurende de rest van het jaar worden de leden op de hoogte gehouden via een WhatsApp groep. TsyFetra is een lokale partnerorganisatie van Stichting HoverAid Nederland.

## 2. Doelstellingen & Strategie

1. Dat de algemene kennis toeneemt en kinderen een droge en veilige leeromgeving hebben om zichzelf te ontwikkelen, zodat zij uiteindelijk een bijdrage kunnen leveren aan de ontwikkeling
  - > TsyFetra zal helpen bij het bouwen van schoolgebouwen, meubilair en latrines en de ouders zullen leraren in dienst nemen en betalen. Waar nodig zal TsyFetra de levering van schoolbenodigdheden en de opleiding van leraren ondersteunen.
2. Dat de algemene kennis en kennis over de landbouw zal toenemen zodat de bevolking in haar levensonderhoud kan voorzien en meer veelzijdige groenten kan verbouwen, wat de gemiddelde gezondheid zal verbeteren en/of het gemiddelde inkomen van een gezin zal verhogen.
  - > Kleine stukjes grond naast de schoolgebouwen worden door de leerlingen onder begeleiding van een deskundige bebouwd.
3. Help de levensomstandigheden te herstellen na een cycloon of andere ramp.
  - > Na een cycloon of andere ramp zal er een onderzoek plaatsvinden om de noodzaak te beoordelen en zal er een noodplan worden opgesteld.
4. Dat de kennis over de noodzaak van schoon drinkwater vergroot wat de gemiddelde gezondheid zal verbeteren.
  - > Er wordt uitleg gegeven over de noodzaak van schoon water en als er geen schoon water beschikbaar is, wordt er hulp geboden bij het aanleggen van waterpunten.



## 3. Werkplan

### 3.1 Geplande projecten

Voor 2026 zijn er twee Scholenbouwprojecten gepland:

1. Het Scholenbouw & Educatie project Boeny 2025-2026 vindt plaats in district Ambato Boeny in de commune Ankijabe. Tijdens het project worden twee schoolfaciliteiten gebouwd, respectievelijk in de dorpen Ankilaila en Maevahazo. Dit project is gestart in oktober 2025 en wordt afgerond in augustus 2026.
2. Het Scholenbouw & Educatie project Boeny 2026 zal ook plaatsvinden in district Ambato Boeny maar dan in commune Ambato Ambarimay (ook wel Ambatoboeni genoemd). Tijdens dit project wordt een school gebouwd in het dorp Ankifatry.

Het Ontwikkelingswerk bestaat uit het ontwikkelen van nieuwe projecten en zal voornamelijk in Antananarivo plaatsvinden.

**Locatie:** District Ambato Boeny, Regio Boeny.

**Doelgroep:** kinderen in de leeftijd van 5 tot 14 jaar.

**Projectdoelstelling:** de onderwijssituatie in de regio Boeny te verbeteren door middel van het bieden van schoolgebouwen, kleuterfaciliteiten, waterputten, sanitaire voorzieningen, training en voorlichting en het planten van bomen en aanleggen van groentetuintjes. Hiermee willen we het onderwijspercentage verhogen en uiteindelijk bijdragen aan betere levensomstandigheden van de bevolking. De kinderen zullen een positieve groei en ontwikkeling doormaken en op de lange termijn draagt dit bij aan de economische ontwikkeling.

### 3.2 Verwachte resultaten en activiteiten

Voor de Scholenbouwprojecten gelden de volgende resultaten, indicatoren en activiteiten:

**Beoogd resultaat 1: Toegang tot onderwijs is verhoogd.**

- **Indicator 1.1:** In de projectperiode wordt een schoolgebouw en een kleuterfaciliteit gebouwd.
- **Indicator 1.2:** In de projectperiode worden latrines, een douche en een waterput gebouwd.

Activiteiten:

TsyFetra helpt door het bouwen van een schoolgebouw en een kleuterfaciliteit. Daarnaast worden latrines, een douche en een waterput gebouwd. De gebouwen zullen simpel zijn en vanwege de hitte wordt de school met voldoende openingen gebouwd zodat de wind erdoorheen kan waaien. De kleuterfaciliteit is een open constructie waardoor de kleintjes toch buiten kunnen spelen en werken, maar wel uit de zon. Pas tegen het einde van de droge tijd zal de waterput gegraven worden. De waterput zal afgesloten worden tegen vervuiling en voorzien worden van een handpomp.

**Beoogd resultaat 2: De capaciteit voor kennisoverdracht over het verbouwen van groenten en fruit, schoondrinkwater en behoud van de bossen is verhoogd.**

- **Indicator 2.1:** Aan het eind van de projectperiode zijn de leerkrachten getraind op het bied van milieu en kleinschalige landbouw, en zijn voldoende in staat om aan de lokale bevolking het belang duidelijk te maken van o.a. schoon drinkwater, hygiëne, gezond voedsel en herbebossing.
- **Indicator 2.2:** Gedurende de projectperiode worden fruitbomen en lokale bomen geplant en kleine groentetuintjes aangelegd.



### Activiteiten

De leerkrachten zullen training krijgen op het gebied van milieu en agricultuur. Het kleinschalig verbouwen van groente komt ten goede van de gezondheid maar kan ook gebruikt worden om inkomsten te genereren dat vervolgens de bevolking vooruithelpt. De milieueducatie en voorlichting zal plaatsvinden op locatie door deskundigen gespecialiseerd op dit gebied. De leerkrachten krijgen theoretische- en praktijkles en daarnaast krijgen ook de kinderen voorlichting.

### 3.3 Tijdsplan

#### Scholenbouw & Educatie project Ankijabe (Ankilaila & Maevahazo) 2025-2026

Beschrijving van de activiteiten*	okt. - dec.	jan. - maart	april - juni	juli - sept.
Alle benodigdheden worden aangeschaft.	■	■	■	
Er worden schoolgebouwen gebouwd.	■	■	■	
Er worden kleuterfaciliteiten gebouwd.		■	■	
Er worden latrines gebouwd.			■	
Er worden waterputten gebouwd.	■	■	■	
Er worden fruitbomen geplant en tuintjes aangelegd.	■	■		
Er zal training en voorlichting gegeven worden.				■

#### Scholenbouw & Educatie project Ankifatry 2026

Beschrijving van de activiteiten*	mei - juni	juli - aug.	sept. - okt.	nov. - dec.
Aanschaf benodigde materialen	■	■		
Het schoolgebouw wordt gebouwd		■	■	
De kleuterfaciliteit wordt gebouwd		■	■	
De latrines worden gebouwd		■	■	
De waterput wordt gebouwd			■	■
Aanleg fruitbomen en groentetuinen				■
De training wordt gegeven				■

\*Tijdsplan is afhankelijk van hoe de regentijd verloopt en hoe snel toekenning van financiële middelen plaatsvindt.

### Ontwikkelingswerk Madagaskar

Het ontwikkelen van nieuwe projecten zal gedurende het gehele jaar plaatsvinden.

### 3.4 Geplande activiteiten ter verbetering van de organisatie

Aan het eind van het boekjaar zal een simpele audit uitgevoerd worden. Na goedkeuring zal het financiële jaarrapport als onderdeel opgenomen worden in het jaarverslag, dat voor maart 2026 ingediend wordt bij het Ministerie. Na goedkeuring door het Ministerie wordt een nieuwe NIF kaart verstrekt. Er wordt een apart jaarverslag, inclusief financieel verslag, gemaakt voor Stichting HoverAid Nederland.

HR: het programma zal aangestuurd worden door de directeur. Er zal geen personeel in loondienst zijn. Een lokaal bouwbedrijf doet de bouw van de constructies. In samenwerking met de community en de ouders zullen de bouwwerkzaamheden verricht worden.



Logistiek: De logistiek zal plaatsvinden vanuit Antananarivo. Het kantoor bevindt zich in het huis van de directeur.

Communicatiemiddelen incl. IT: ieder gebruikt zijn eigen telefoon. Internet zal verschaft worden door TsyFetra. Email: [office.nl@hoveraid.com](mailto:office.nl@hoveraid.com). Website: [www.TsyFetra.org](http://www.TsyFetra.org)

Administratie en kantoorbeheer: de algemene en financiële administratie zal gedaan worden door de directeur. Werkzaamheden rondom het indienen van het jaarrapport en het aanvragen van een nieuwe belastingkaart, wordt gedaan door een vrijwilliger.

### **3.5 Fondsenwerving- & communicatie-initiatieven**

De fondsenwerving voor projectaanvragen voor 'Scholenbouw & Educatie Boeny' wordt gedaan door de directeur. Diverse vermogensfondsen en/of stichtingen worden aangeschreven via Stichting HoverAid Nederland. Er worden voortgangsrapportages en een eindrapportage verstrekt. Ook voor ontwikkelingswerk wordt de fondsenwerving gedaan door de directeur maar deze zijn voornamelijk donaties van privépersonen.

## **4. Middelen**

### **4.1 Transportmiddelen**

TsyFetra is een kleine organisatie en beschikt niet over eigen vervoer. Indien nodig zal een auto gehuurd worden.

### **4.2 Bouwgrond**

TsyFetra investeert niet in bouwgrond. De grond wordt door de lokale overheid en/of gemeenschap aan de school ter beschikking gesteld.

### **4.3 Gereedschap en machines**

TsyFetra beschikt niet over eigen gereedschap en machines. Voor de constructie van de gebouwen wordt een lokaal bouwbedrijf ingeschakeld dat beschikt over alle noodzakelijke faciliteiten.

### **4.4 Personeel**

TsyFetra heeft geen vast personeel in loondienst waardoor er geen risico is dat kosten niet betaald kunnen worden als er onvoldoende middelen beschikbaar zijn. Indien nodig wordt geschikt personeel tijdelijk ingehuurd. Iedere twee maanden wordt een 'betalingsstrook voor inkomstenbelasting over loon en soortgelijke inkomsten' (IRSA) ingediend bij de belastingdienst.

### **4.5 Kantoorruimte en uitrusting**

Het kantoor van TsyFetra is aan huis van de directeur. Voor de huur, water en elektriciteit, internet en beveiliging worden kosten doorberekent. Benodigdheden zoals papier, inkt-cartridges, etc. zal door TsyFetra aangeschaft worden en een laptop, printer en andere noodzakelijkheden worden ingehuurd.

### **4.6 Boekhoudprogramma**

Voor de financiële boekhouding wordt naast een Excel programma ook het boekhoudprogramma Quickbooks gebruikt.



## 5. Activiteiten

	Waarom	Wat	Wanneer	Wie
<b>Programmering</b>	Tijdspad is afhankelijk van hoe de regentijd verloopt en hoe snel toekenning van financiële middelen plaatsvindt.	Scholenbouw en Educatie Ankijabe  Scholenbouw en Educatie Ankifatry  Ontwikkelingswerk	2025 - 2026  Half – eind 2026  Gehele jaar	Jantine
<b>Toezicht houden</b>	Om te zien of de constructies verlopen zoals gepland en of we binnen het tijdspad blijven.	Constructies en tijdspad	Gedurende het gehele jaar	Jantine
<b>Evaluatie</b>	Of de beoogde resultaten en doelstellingen van het project zijn behaald.	Interne evaluatie	Aan het einde van ieder project	Jantine
<b>Verantwoording</b>	Het verloop van het project en de resultaten worden gedeeld.  Een simpele audit wordt uitgevoerd.	Voortgangsrapportages en een eindrapportage worden verstrekt aan de verschillende donors.  Voor het Ministerie de L'interieur en HoverAid NL zal het financieel rapport als onderdeel opgenomen worden in het jaarverslag.	Aan de donoren, tussendoor en binnen drie maanden na beëindiging van het project.  Aan het ministerie voor maart 2026.  Aan HoverAid NL in het voorjaar 2026.	Jantine
<b>Aan het leren</b>	Om de logistiek te verbeteren, om inzicht te krijgen hoe de constructies verbeterd kunnen worden en om het trainingsprogramma te ontwikkelen.	Lessen die worden getrokken uit de afsluitende interne evaluatie zullen worden toegepast in toekomstige projecten.	Gedurende het gehele jaar	Jantine en het bestuur



## Bijlage: Jaarbudget 2026

	Budget AR	486.521.778	€	99.290
<b>1. Staf</b>	<b>650.000</b>	<b>0%</b>	<b>€</b>	<b>133</b>
1.1 Indirecte Stafkosten	650.000			133
<b>2. Office &amp; Admin</b>	<b>9.420.000</b>	<b>2%</b>	<b>€</b>	<b>1.922</b>
2.1 Kantoor	0			0
2.2 Administratie	3.120.000			637
2.3 Communicatie	1.380.000			282
2.4 Bankkosten	2.420.000			494
2.5 Legal	2.500.000			510
<b>3. Vehicles &amp; Transport</b>	<b>961.500</b>	<b>0%</b>	<b>€</b>	<b>196</b>
3.1 National vervoer	300.000			61
3.2 Voertuigen	661.500			135
<b>4. Projecten</b>	<b>475.490.278</b>	<b>98%</b>	<b>€</b>	<b>98.082</b>
4.1 School Ankifatry	176.400.150			36.000
4.2 Scholen Ankijabe (2025-2026)	161.888.128			34.082
4.3 Ontwikkelingswerk	137.202.000			28.000

## Bijlage: Projectbudgetten 2026

### Scholenbouw & Educatie project Ankijabe (Ankilaila & Maevahazo) 2025 - 2026

Nr.	Activiteit	Eenheid	Kosten in AR	Totaal Euro
1.	Constructies			€ 25.838
1.1	Waterput & handpomp	2	9.022.002	1.899
1.2	School	2	73.804.674	15.538
1.3	Latrines & douche	2	20.581.821	4.333
1.4	Kleuterfaciliteit	2	19.324.245	4.068
2.	Bomen, zaad en educatie			€ 4.414
2.1	Fruitbomen en tuintjes	2	3.396.250	715
2.2	Training en voorlichting leerkrachten	2	17.568.326	3.699
	<b>Subtotaal activiteiten begroting</b>			<b>€ 30.252</b>
	Missiediensten en Administratie		18.190.811	3.830
	<b>Totaal</b>			<b>€ 34.082</b>



## Ontwikkelingswerk Mada 2026

Nr.	Activiteit	Eenheid	Kosten in AR	Totaal Euro
1.	Ontwikkelingswerk			
1.1	Huur, onderhoud & beveiliging	1	23.400.000	4.776
1.2	Utilities	1	12.480.000	2.547
1.3	Internet, telefoon, devises	1	7.722.000	1.576
1.4	Programma management	1	83.200.000	16.980
1.5	Administratie- & Bankkosten	1	5.200.000	1.061
1.6	Transport & Brandstof	1	5.200.000	1.061
	<b>Totaal activiteiten begroting</b>		<b>137.202.000</b>	<b>€ 28.000</b>

## Scholenbouw &amp; Educatie project Ankifaty 2026

Nr.	Activiteit	Eenheid	Kosten in AR	Totaal Euro
1.	Voorbereiding			€ 746
1.1	Inspectie en landbeoordeling	1	3.655.000	746
2.	Constructies			€ 29.394
2.1	Aanleg waterput met handpomp	1	18.500.000	3.776
2.2	Schoolgebouw	1	91.610.000	18.696
2.3	Aanleg latrines & douche	1	14.920.000	3.045
2.4	Kleuterfaciliteit	1	19.000.000	3.878
3.	Bomen, zaad en educatie			€ 2.888
3.1	Fruitbomen en tuintjes	1	1.100.000	224
3.2	Training en voorlichting leerkrachten	1	13.050.000	2.663
	<b>Totaal activiteiten begroting</b>		<b>161.835.000</b>	<b>€ 33.028</b>
	Ondersteunende & Administratieve activiteiten		14.565.150	2.972
	<b>Totale Begroting</b>		<b>176.400.150</b>	<b>€ 36.000</b>

